

**Conveni per l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal de la Conca de Barberà per part del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona, Autoritat Territorial de la Mobilitat, per a la venda i recàrrega de targetes i de títols de transport bonificats**

Tarragona, a 5 de abril de 2019.

**REUNITS**

D'una banda, el senyor Pere Padrosa i Pierre, en qualitat de president del Consell d'Administració del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona, Autoritat Territorial de la Mobilitat, creat en virtut de la Resolució PTO/3843/2003, de 4 de desembre, (DOGC núm. 4033), amb domicili a la seu del DTES a Tarragona (edifici Casa Gasset), i que actua en virtut del nomenament de data 31 de gener de 2013 del conseller de Territori i Sostenibilitat, actuant en nom i representació del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona, Autoritat Territorial de la Mobilitat (en endavant ATM), amb NIF Q4200188B i seu a Tarragona, carrer Anselm Clavé, núm. 1.

I de l'altra, el senyor Francesc Benet i Ribé, en qualitat de President del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, que actua en virtut de resolució del Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà de dia 29 d'octubre de 2018 referent al expedient 2018/E035, actuant en nom i representació del Consell Comarcal de la Conca de Barberà (en endavant CCCB), amb NIF P9300007C i seu a Montblanc, carrer Sant Jordi, núm. 18.

Les parts es reconeixen capacitat jurídica per a signar aquest Conveni, i

**MANIFESTEN**

I. Que l'ATM té la competència per a l'expedició, venda i recàrrega de targetes i de títols de transport públic, la qual exerceix amb mitjans propis i també aliens, mitjançant la subscripció de convenis i/o contracte amb establiments oberts al públic en virtut del sistema d'habilitació per a la distribució de targetes i de títols de transport integrats de l'ATM del camp de Tarragona (DOGC Núm. 7436 - 18.8.2017).

Que l'esmentat sistema d'habilitació per a la distribució de targetes i de títols de transport integrats de l'ATM del camp de Tarragona estableix en el seu punt 10, sobre comercialització de targetes i de títols pel distribuïdor, que el distribuïdor té l'obligació d'oferir l'activació de targetes anònimes, així com la càrrega de la totalitat de la gamma de títols de transport multiviatge ordinaris integrats de l'ATM, excloent explícitament la gamma de famílies nombroses i monoparentals, la bonificació per a aturats i la bonificació establerta per nens i nenes entre 4 i 12 anys) als diferents punts de venda que conformin la seva xarxa de comercialització.

II. Que, d'acord a l'article 3 dels estatuts de l'ATM, es poden adherir al Consorci les administracions titulars de serveis públics de transports col·lectius que pertanyin a l'àmbit format per les comarques de l'Alt Camp, el Baix Camp, el Baix Penedès, la Conca de Barberà, el Priorat

i el Tarragonès, així com també la resta de municipis i els consells comarcals corresponents, i és necessari, en tot cas, que contribueixin al finançament d'aquest sistema de transport públic.

III. Que, el CCCB és una entitat local integrant de l'ATM mitjançant acord del Consell d'Administració de l'ATM de data 22 de desembre de 2010, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC Núm. 8.918 de 12 de juliol de 2011).

IV. Que, la normativa de règim local de Catalunya estableix que les entitats locals tenen, entre d'altres, competències en els àmbits de la sostenibilitat ambiental, de la cohesió social, de les infraestructures de mobilitat, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació, i de la gestió de recursos econòmics, amb l'abast que fixi la Llei i la legislació sectorial respectiva, essent determinants, els principis de descentralització, autonomia, subsidiarietat i de màxima proximitat de la gestió administrativa als ciutadans, la capacitat de gestió dels municipis, les característiques pròpies de cada activitat pública i el principi d'igualtat del ciutadans en l'accés als serveis públics.

V. Que a la llum d'aquests fets, l'ATM té interès en augmentar els punts de venda i recàrrega de les seves targetes i dels seus títols de transport bonificats, per tal de facilitar al màxim a la ciutadania l'accés als transports públics i promoure'n el seu ús, i considera que el CCCB és un punt idoni per a cobrir aquesta necessitat, atès que és un important punt de referència pels ciutadans i ciutadanes que s'hi desplacen diàriament i l'àmplia difusió i coneixement que el CCCB té entre la ciutadania de la comarca de la Conca de Barberà. En aquest sentit, és d'especial interès per l'ATM poder oferir mitjançant el CCCB l'accés a les targetes i als títols de transport integrats de l'ATM, que ofereixen avantatges socials, com ara les bonificacions per a nens i nenes d'entre 4 i 12 anys, les bonificacions per a persones membres de famílies monoparentals i famílies nombroses i les bonificacions per a persones en situació d'atur, així com de qualsevol altre que en pugui esdevenir.

VI. Que el CCCB ha impulsat i implantat a la comarca de la Conca de Barberà un model d'atenció presencial integrat, és a dir, que abasta l'atenció i la informació sectorial general i especialitzada d'un ampli catàleg de serveis, amb la finalitat d'oferir un servei més proper, accessible, i de fàcil localització. En aquets model d'oficina integrada, la incorporació al catàleg de serveis que s'ofereixen des del CCCB d'un nou servei relacionat amb les targetes i els títols de transport públic bonificats interessa al CCCB, ja que, li permet incrementar i, per tant, millorar el nivell d'atenció a la ciutadania.

VII. Que l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificat per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa regula la realització d'encàrrecs de gestió amb altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent.

VIII. Que l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula la realització d'encàrrecs de gestió amb altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa administració o d'una altra de diferent.

IX. Que, d'acord amb l'exposat, l'ATM i el CCCB acorden formalitzar un Conveni per l'encàrrec de gestió per tal que el CCCB pugui gestionar la venda i la recàrrega de les targetes i dels títols de transport bonificats de l'ATM, a la ciutadania en general, d'acord amb les següents:

## **CLÀUSULES**

### **Primera: objecte**

L'objecte d'aquest encàrrec de gestió és l'establiment dels termes de col·laboració entre el CCCB i l'ATM, per a la venda i la recàrrega per part del personal del CCCB de targetes i de títols de transport bonificats de l'ATM, que inclou les targetes i els títols de transport integrats de l'ATM que ofereixen avantatges socials, com ara les bonificacions per a nens i nenes d'entre 4 i 12 anys, les bonificacions per a persones membres de famílies monoparentals i famílies nombroses i les bonificacions per a persones en situació d'atur, així com de qualsevol altre que en pugui esdevenir.

L'accés dels ciutadans a les targetes personalitzades així com a les bonificacions estan subjectes a la comprovació de la identitat de la persona titular i/o beneficiaria. El tractament d'aquesta informació haurà de realitzar-se d'acord l'establert a la clàusula quinzena.

### **Segona: formació i coordinació**

L'ATM formarà el personal del CCCB per prestar el servei de venda i recàrrega de targetes i de títols de transport bonificats, i els facilitarà, a través del responsable de CCCB, l'actualització de la informació i formació necessàries per al correcte desenvolupament d'aquesta tasca.

Les instruccions de l'ATM i la petició per part d'aquesta Autoritat de dades d'activitat o qualsevol altra informació relacionada amb l'objecte d'aquest Conveni es comunicaran a través del responsable del CCCB, a qui correspon en tot cas l'organització del servei, la seva direcció i coordinació i l'adopció de les mesures de personal que consideri adequades.

Igualment, l'ATM garanteix l'atenció permanent i immediata per a la resolució dels dubtes i problemes que puguin sorgir en l'execució de la venda i la recàrrega de títols de transport per part del personal del CCCB, que es plantejaran a través del responsable del CCCB.

Sens perjudici de les reunions de coordinació ordinàries periòdiques que mantinguin el responsable del CCCB amb la persona designada de l'ATM, el CCCB i l'ATM podran mantenir reunions de seguiment i avaluació del servei que s'acordaran prèviament en la comissió de seguiment prevista a la clàusula cinquena.

### **Tercera: aportació de mitjans, eines i recursos**

L'ATM proveirà al CCCB dels mitjans materials necessaris per a l'expedició de les noves targetes i dels nous títols, excepte d'aquells que ja disposi el CCCB per normal desenvolupament de les seves tasques.

L'ATM facilitarà al CCCB els mitjans necessaris per al cobrament electrònic de les targetes i títols. En cap cas el CCCB cobrarà en efectiu l'import de les targetes i títols.

Tanmateix, l'ATM facilitarà els protocols d'actuació i realitzarà la formació del personal del CCCB, d'acord amb els requeriments del CCCB i els donarà suport continu amb les consultes que puguin anar sorgint en l'operativa del dia a dia.

El CCCB aportarà els mitjans humans necessaris per a l'execució d'aquest encàrrec. En tot cas, l'execució d'aquest encàrrec s'assumeix amb el dimensionament actual de CCCB i en els límits de la jornada laboral ordinària del seu personal, sense que en cap cas l'acceptació d'aquest encàrrec de gestió pugui comportar ampliació de personal ni la justificació de la realització d'hores extraordinàries.

#### **Quarta: desenvolupament del servei**

La venda i recàrrega de targetes i de títols de transport al CCCB s'iniciarà el mes de maig de 2019 i s'allargarà fins al 31 de desembre de 2019.

L'expedició i venda de targetes i de títols o la seva recàrrega es realitzarà per part del personal del CCCB, amb els mitjans materials que els hauran proveït el CCCB i l'ATM. El cobrament dels imports corresponents s'ingressaran mecànicament, a través dels terminals electrònics de pagament, al compte de l'ATM, sense que el CCCB en percebi cap comissió ni retribució.

#### **Cinquena: comissió de seguiment:**

Es crea una comissió de seguiment d'aquest Conveni integrada per les següents representants de cada part:

Per l'CCCB :

- La/el gerent/a del CCCB.
- La/el responsable del servei del CCCB objecte d'aquest encàrrec de gestió.

Per l' ATM:

- El gerent de l'ATM.
- Un representant del servei tècnic d'atenció al client.

A no ser que la comissió acordi altre cosa, actuarà com a secretari de la comissió de seguiment el membre de menor edat.

Les parts poden convidar a les reunions de la Comissió de Seguiment personal tècnic de les seves respectives unitats, d'acord amb els temes que s'hi hagin de tractar.

Aquesta Comissió té caràcter tècnic i vetlla pel seguiment, avaluació i resolució de les qüestions tècniques que es puguin plantejar en l'execució d'aquest encàrrec.

Correspon a la Comissió de seguiment:

- L'anàlisi de les incidències que sorgeixin en l'execució de l'encàrrec.
- La resolució amistosa dels conflictes i discrepàncies que puguin sorgir de la interpretació d'aquest Conveni.
- La proposta motivada als signants d'aquest Conveni, prèvia l'expiració del mateix, de la seva pròrroga o resolució.

La Comissió es reunirà almenys un cop l'any, i sempre que una part ho sol·liciti, a la seu del Casa Gasset, a Tarragona.

### **Sisena: obligacions econòmiques**

La signatura d'aquest Conveni no comporta despesa addicional associada per al CCCB, ja que l'executarà amb el personal i material propi i dins de l'horari ordinari.

Els mitjans materials necessaris a proporcionar per l'ATM seran cedits per l'ATM al CCCB, mentre duri la vigència d'aquest Conveni per l'encàrrec de gestió.

Pel que fa a la difusió prevista a la clàusula vuitena, es realitzarà pels mitjans electrònics habituals (web), sense que la seva actualització suposi un increment de la despesa ja contactada per a l'actualització i manteniment dels webs de les parts signants.

Finalment, i pel que fa als costos de la publicitat legal, s'assumiran per l'ATM, d'acord amb la clàusula catorzena.

### **Setena: indicadors**

Les parts determinen com a indicadors adients per avaluar l'execució d'aquest encàrrec de gestió, els següents:

- Número de vendes/recàrregues efectuades.
- Càrrega de feina sobre el personal (Mitjana de temps requerit per al servei).
- Valoració de l'atenció rebuda per part de la ciutadania.
- Incidències enregistrades i mitjana de temps de resolució.

### **Vuitena: difusió entre la ciutadania**

A partir de la data de signatura d'aquest conveni, l'ATM difondrà a través dels seus mitjans habituals la incorporació del CCCB com a punt de venda i recàrrega de targetes i de títols de transport públic.

Igualment, el CCCB incorporarà al seu catàleg de serveis, en cas de tenir-ne, la venda i recàrrega de les targetes i dels títols de transport públic objecte d'aquest encàrrec, i en farà difusió a través de la seva carta de serveis i dels espais web d'informació i contacte amb aquella oficina.

### **Novena: finançament**

El CCCB durà a terme l'objecte de l'encàrrec de gestió amb imputació a les partides pressupostàries del CCCB sense rebre l'ATM cap transferència per aquest concepte.

### **Desena: vigència i pròrroga**

L'entrada en vigor d'aquest Conveni serà el 5 d'abril de 2019, i la seva efectivitat serà en tot cas, posterior a la data de signatura i de publicació d'aquest Acord al Diari Oficial de la Generalitat.

La vigència d'aquest Acord serà de quatre anys a comptar des de la seva signatura, podent ser prorrogat mitjançant acord exprés de les parts per quatre anys més.

### **Onzena: naturalesa de l'encàrrec de gestió**

Aquest encàrrec de gestió té naturalesa administrativa i queda exclòs l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

### **Dotzena: qüestions litigioses**

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats respecte el compliment de l'encàrrec de gestió seran resolts de mutu acord sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua.

Qualsevol qüestió litigiosa que sorgeixi de la interpretació o execució d'aquest encàrrec de gestió serà del coneixement i competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Tretzena: causes de resolució**

Aquest Conveni podrà ser resolt de forma anticipada abans del termini de venciment en els supòsits següents:

- a) Per voluntat de les parts, que haurà de formalitzar-se per escrit.
- b) Per incompliment de les obligacions pactades.
- c) Per qualsevol altra de les causes que resultin de l'aplicació de la legislació vigent.

La part que proposi resoldre el Conveni per l'encàrrec de gestió ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit, amb un mes d'antelació.

### **Catorzena: publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya**

D'acord amb el que disposa l'article 10.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 11.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'ATM procedirà a la publicació íntegra d'aquest encàrrec en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, atorgant així eficàcia al mateix.

### **Quinzena: Tractament i protecció de les dades**

Les dades de caràcter personal que siguin transmises entre els ciutadans, el CCCB i l'ATM per donar compliment a l'objecte d'aquest encàrrec de servei i realitzar les funcions que s'hi preveuen seran tractades de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Les dades esmentades tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzades i tractades per a la finalitat prevista a la clàusula primera, sense que puguin ser comunicades a tercers llevat dels casos en que la llei ho permeti.

Durant la vigència de l'encàrrec de gestió, s'habilita al CCCB, encarregat del tractament, per tractar per compte de l'ATM, responsable del tractament, les dades necessàries per al compliment de l'objecte d'aquest encàrrec. A l'annex I del present encàrrec es recullen les condicions per a l'execució de l'esmentat encàrrec de tractament.

I, perquè consti, als efectes escaients i com a prova de conformitat, firmen les parts implicades en aquest Conveni per l'encàrrec de gestió, per duplicat i a un sol efecte.

Sr. Pere Padrosa i Pierre

Sr. Francesc Benet i Ribé

President del Consell d'Administració  
Consorci del Transport Públic del Camp  
de Tarragona, Autoritat Territorial de la  
Mobilitat

President del Consell Comarcal de la  
Conca de Barberà

## **ANNEX I : Encàrrec de tractament de dades de caràcter personal**

### **1. Objecte de l'encàrrec de tractament**

Mitjançant les presents clàusules s'habilita al CCCB, encarregat del tractament, per tractar per compte del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona, Autoritat Territorial de la Mobilitat, responsable del tractament (en endavant, el responsable), les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei al que fa referència la clàusula 1 del present acord.

El tractament consistirà en la recollida de les dades personals necessàries per emetre les targetes de transport, informatització de les dades en l'aplicació de l'ATM, validació de les condicions necessàries per a cada tipus de targeta i personalització de la mateixa per lliurar-la a la persona interessada o a qui la representa.

### **2. Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable posa a disposició de l'encarregat del tractament la informació que es descriu a continuació, corresponent al tractament "Persones usuàries":

Les persones interessades en el tractament són les persones usuàries, o qui les representa, que demanen les targetes de transport del sistema tarifari de l'ATM del Camp de Tarragona.

La finalitat del tractament és la gestió de les targetes de transport del sistema tarifari integrat de l'ATM del Camp de Tarragona.

Les dades que es tracten són:

- Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF/NIE/Passaport, adreces postal i electrònica, imatge, telèfon, signatura i número d'identificació de la targeta de transport.
- Dades de característiques personals: sexe, data de naixement i dades familiars.
- Dades de circumstàncies socials: situació familiar, situació acadèmica, situació laboral, pertinença a col·lectius als quals s'aplica alguna reducció.
- Dades d'ocupació laboral: lloc de treball.

### **3. Durada**

El present acord té la mateixa durada que l'encàrrec de gestió que l'habilita.

### **4. Obligacions de l'encarregat del tractament**

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.



- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable.

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

En el cas que el responsable no s'hagi oposat a la subcontractació, el subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions. Així mateix, l'encarregat informará al responsable de qualsevol canvi previst

en la incorporació o substitució d'altres subencarregats, canvi que es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
  2. Limitació del tractament
  3. Portabilitat de dades
  4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)
- Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça [info@atmcamptarragona.cat](mailto:info@atmcamptarragona.cat). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació.

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.  
L'encarregat ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i a través del correu electrònic [info@atmcamptarragona.cat](mailto:info@atmcamptarragona.cat), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades de la Generalitat de Catalunya (MCPD) que resultin d'aplicació i el responsable li indiqui, d'acord amb el nivell de risc que ha determinat el responsable per al tractament objecte de l'encàrrec.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i, en tot cas, ha d'implantar mecanismes per:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
  - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
  - d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

- r) Destinació de les dades.

Retornar al responsable les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

## **5. Obligacions del responsable del tractament**

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies a l'Autoritat de control en els casos previstos a l'article 36.1 del RGPD.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Complir amb el dret d'informació dels afectats.

## **6. Drets del responsable**

El responsable té dret a:

- a) Obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, per tal que pugui complir amb les seves obligacions com a responsable.
- b) Obtenir l'assistència de l'encarregat per atendre les peticions i inspeccions de qualsevol autoritat de control, quan els tractaments objecte de les mateixes siguin els que porta a terme l'encarregat. En aquest sentit, la documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment per responsable.
- c) Ser compensat per l'encarregat pels danys i perjudicis que suporti com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de l'encarregat o dels seus subcontractats.

## **7. Modificació de l'acord**

Aquest acord d'encàrrec de tractament es podrà modificar de manera expressa de comú acord entre les parts, mitjançant la signatura de la corresponent addenda.

## **8. Comunicacions i notificacions**

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a :

Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona. Autoritat Territorial de la Mobilitat  
C/Anselm Clavé, 1  
43004 - Tarragona  
info@atmcamparragona.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a :

Consell Comarcal de la Conca de Barberà  
Carrer Sant Josep, núm. 18  
43400 - Montblanc  
cccb@concadebarbera.cat

### **9. Seguiment i control**

Les parts resoldran de mutu acord qualsevol controvèrsia o discrepància que pogués sorgir en la interpretació, l'execució el compliment de l'acord. En cas que això no fos possible, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les parts se sotmeten al contingut del present acord i a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en especial al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. En prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord, quedant un exemplar en poder de cada una de les parts.